

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kuuden suurimman kaupungin luottamushenkilöjohdon tapaaminen Helsingissä 7.- 8.6.2023
TRE:372/01.04.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Pormestarin sihteeri Anne Valtakari, puh. 050 484 0040 etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kuuden suurimman kaupungin luottamushenkilöjohdon tapaamiseen Helsingissä 7.-8.6.2023 oikeutetaan osallistumaan kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston puheenjohtajisto ja apulaispormestarit.

Tamperelaisten luottamushenkilöiden ansionmenetykskorvaukset maksetaan kustannuspaikalta 113101, Toimielimet yhteiset.

Perustelut

Suomen kuuden suurimman kaupungin johtavien luottamushenkilöiden tapaaminen pidetään Helsingissä 7.- 8.6.2023. Tapaamisessa keskustellaan kuutta suurinta kaupunkia koskevista ajankohtaisista asioista. Aiheina ovat muun muassa julkisen talouden näkymät kaupunkien talouteen ja valtion kumppanuuteen. Lisäksi pohditaan kaupunkien kykyä investoida koko maan tulevaisuuteen sekä kaupunkien roolia osaajapulan ratkaisemiseksi.

Tilaisuuteen toivotaan nimettävän ensisijaisesti kaupunginvaltuuston ja -hallituksen puheenjohtajistot ja halutessa myös muita edustajia. Kuuden suurimman kaupungin luottamushenkilöjohdon tapaamiseen Helsinkiin 7.-8.6.2023 oikeutetaan osallistumaan Tampereelta myös apulaispormestarit. Lisäksi virkahenkilön osallistumista toivotaan tapaamisen asioiden valmistelun vuoksi.

Luottamushenkilöiden koulutuksen ja opintomatkojen periaatteiden mukaan valtakunnallisiin neuvottelutilaisuuksiin osallistuvat ensisijaisesti valtuuston puheenjohtajat, kaupunginhallituksen jäsenet sekä valtuustoryhmien puheenjohtajat.

Hallintosäännön 33 §:n perusteella pormestari päättää luottamushenkilöiden matkoista ja koulutuksista lukuun ottamatta tarkastuslautakuntaa.

Tiedoksi

Maggie Keskinen, Heli Hirvelä, Jouko Aarnio, Hanna Sandström, Aino Jokinen, tukipalvelut, Monetra Pirkanmaa Oy / HR-palvelut

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pormestari Anna-Kaisa Ikonen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 10.5.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 4.5.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
04.05.2023

Anne Valtakari
Pormestarin sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 67

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.